



Convocatoria 2019 «Proyectos de I+D+i» – Proyectos individuales

AVISO IMPORTANTE

RECUERDE QUE DEBERÁ PRESENTAR LA MEMORIA EN INGLÉS SI EL IMPORTE SOLICITADO ES IGUAL O SUPERIOR A DE 100.000,00 €.

La memoria deberá tener una extensión máxima de 20 páginas. La aplicación no admitirá una extensión superior.

Con carácter general:

1. El modelo de memoria científico-técnica está preparado para que pueda rellenarse en el formato establecido como recomendado en la convocatoria (artículo 14): **letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; y interlineado mínimo sencillo.**
2. Las memorias pueden rellenarse en español o en inglés, pero será obligatorio hacerlo en inglés cuando la cantidad económica solicitada en costes directos sea igual o superior a 100.000,00 € (artículo 14.2.a) de la convocatoria).
3. Se recomienda rellenar la memoria empleando un ordenador con sistema operativo Windows y usando como procesador de textos MS Word (MS Office).
4. Una vez terminada la memoria en Word, deberá convertir el archivo en formato PDF (**de no más de 4Mb**) y aportarlo en la aplicación informática de solicitud del proyecto en el apartado Añadir documentos > Memoria científico-técnica. Es importante que verifique que ha aportado el documento correcto.

1. PROPUESTA CIENTÍFICA

Se deberá incluir:

1. Los **antecedentes, estado actual y justificación de la propuesta.** Debe explicar la motivación de la propuesta en el contexto de los conocimientos científico-técnicos de la materia específica del proyecto, debiendo quedar clara la importancia del trabajo que se propone para el ámbito temático en el que se enmarca

Debe indicar la hipótesis de partida y los resultados y contribuciones previos del equipo de investigación que avalan la propuesta.

Si el proyecto es continuación de otro previamente financiado, deben indicarse con claridad los objetivos y los resultados ya alcanzados, de manera que sea posible evaluar el avance real que se propone en el nuevo proyecto. Si el proyecto aborda un tema nuevo, deben indicarse los antecedentes y contribuciones previas del equipo de investigación que justifiquen su capacidad para llevarlo a cabo.

Además, una bibliografía, breve pero actualizada, sobre el tema.

2. Si la memoria se presenta en la **modalidad de «Retos Investigación»**, deberá identificarse el reto, de los recogidos en el anexo III, y justificar la contribución de la propuesta a solventar los problemas o necesidades del mismo.

Si dentro de la **modalidad «Retos Investigación» se presenta al tipo RTA**, deberá indicar la línea de investigación prioritaria, de las recogidas en el anexo VI.

3. Los **objetivos generales y específicos**, enumerándolos brevemente, con claridad, precisión y de manera realista (acorde con la duración prevista del proyecto y la composición del equipo de investigación y/o de trabajo). En los proyectos con dos investigadores/as principales, deberá indicarse expresamente de qué objetivos específicos se hará responsable cada uno de ellos.

En el caso de proyectos inter o multidisciplinares y para facilitar el trabajo de los evaluadores, explique la estrategia inter o multidisciplinar prevista y detalle los objetivos y actividades relacionadas con la misma.

4. **Metodología y plan de trabajo**. Describir con detalle la metodología propuesta en relación con los objetivos y con el estado del arte, destacando aquellas etapas críticas cuyo resultado pueda afectar a la viabilidad del plan de trabajo previsto o requerir un reajuste del mismo. Si fuera necesario, también se incluirá una evaluación crítica de las posibles dificultades de alguno de los objetivos específicos y un plan de contingencia para resolverlas.

5. La descripción de los **medios materiales, infraestructuras y/o equipamientos singulares** a disposición del proyecto que permitan abordar la metodología propuesta. En caso de solicitar algún equipamiento esencial para la ejecución de las tareas propuestas, deberá justificar su necesidad y, en su caso, la novedad técnica y metodológica que aportaría.

6. Un **cronograma** claro y preciso de las fases e hitos previstos en relación con los objetivos planteados en la propuesta, con indicación de la responsabilidad y la participación de cada uno de los miembros de equipo investigador y del equipo de trabajo. Se deberá indicar la especialización temática de ambos equipos, así como los miembros claves para la ejecución de cada una de las tareas previstas. Se recuerda que los miembros del equipo de trabajo no podrán figurar como responsables de objetivos y tareas del proyecto.

7. Si se solicita ayuda para la **contratación de personal**, justificación de su necesidad, la titulación y/o formación requerida y descripción de las tareas que vaya a realizar.

2. IMPACTO ESPERADO DE LOS RESULTADOS

En la aplicación informática de solicitud deberá introducir una descripción de un máximo de 3.500 caracteres sobre el impacto esperado de los resultados del proyecto, cuyo contenido podrá ser publicado a efectos de difusión si el proyecto fuera financiado en esta convocatoria.

En la memoria se deberá incluir:

1. Descripción del **impacto científico-técnico** que se espera de los resultados del proyecto, tanto a nivel nacional como internacional, identificando, en su caso, aquellos resultados que permitan fortalecer la base de conocimiento científico-técnico de carácter inter y multidisciplinar. En el caso en que el proyecto se presente en la **modalidad «Retos Investigación»** se deberá identificar la contribución de los resultados esperables al reto seleccionado.

Así mismo, este apartado debería incluir:

- a) El **plan de difusión** e internacionalización en su caso de los resultados, incluyendo la previsión sobre publicaciones y datos de acceso en abierto.
- b) Si considera que pueden alcanzarse conocimientos y/o resultados susceptibles de **transferencia**, se deberán identificar los conocimientos/resultados potencialmente transferibles y detallar el plan

previsto para la transferencia de los mismos, así como indicar las posibles entidades interesadas en ellos (especialmente si el proyecto es de la modalidad Retos investigación).

2. Descripción del **impacto social y económico** que se espera de los resultados, identificando el plan de difusión a la sociedad. En su caso, la inclusión de la dimensión de género en la propuesta de investigación o el impacto asociado al ámbito de la discapacidad y otras áreas de inclusión social; las medidas destinadas a su valorización y el impacto de las actividades previstas en términos de empleo y generación de valor añadido o cualquier otro aspecto de permita valorar el beneficio de las actividades propuestas para la sociedad.

3. CAPACIDAD FORMATIVA

Este apartado solo se rellenará si se solicita la inclusión del proyecto en la convocatoria para “contratos predoctorales para la formación de doctores”. Dicha inclusión solo será posible en un número limitado de los proyectos aprobados. Recuerde que los proyectos tipo JIN no podrán solicitar este tipo de contratos (artículo 14.1.h de la convocatoria).

Esta información será tenida en cuenta para valorar la capacidad formativa del equipo, con independencia de la valoración científica que reciba el proyecto.

En la memoria se deberá incluir:

1. Un breve resumen del **programa de formación previsto en el contexto del proyecto solicitado**, con indicación del programa de doctorado concreto y la universidad donde se cursará, cursos de especialización y estancias breves previstas.
2. **Relación de tesis realizadas o en curso** (desde el 1 de enero de 2009) con indicación del nombre del doctorando, el título de tesis, la fecha de inicio y de obtención del grado de doctor o de la fecha prevista de lectura de tesis y las publicaciones en las que figura el contratado predoctoral.

En el caso de que haya sido beneficiario de una ayuda en la convocatoria de contratos predoctorales del Subprograma Estatal de Formación, indique expresamente la referencia de la ayuda y/o el nombre del investigador en formación, año de la convocatoria y referencia del proyecto al que está asociada la ayuda, fecha de lectura de tesis o, en su defecto, fecha prevista para la misma. Si la obtención del doctorado no se ha producido en los cuatro años de la ayuda indique cuáles son los motivos.

3. Breve **descripción del desarrollo científico o profesional de los doctores egresados** del equipo de investigación.

4. **Contexto científico-técnico y formativo del equipo y de la institución**: entre otros, oportunidad del proyecto, técnicas y herramientas a las que el doctorando tendría acceso, colaboración con otros equipos, en proyectos europeos o internacionales, existencia de un programa institucional de formación y seguimiento de doctorandos.

Indique igualmente, en su caso, los medios de difusión en los que tiene previsto publicitar la oferta del contrato para seleccionar al candidato más adecuado.

4. CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA EJECUCIÓN DE DETERMINADOS PROYECTOS (ver ANEXO IV de la convocatoria)

Este apartado sólo se rellenará si en la aplicación electrónica de solicitud se contesta afirmativamente a alguno de los aspectos relacionados con las condiciones o implicaciones recogidas en dicho Anexo IV, tales como ética, bioseguridad, experimentación animal,

ensayos clínicos, utilización de células o tejidos humanos, células troncales embrionarias, realización de encuestas cuantitativas en el ámbito de las ciencias sociales, actividades arqueológicas, recursos genéticos españoles o extranjeros, etc., y únicamente en aquellos supuestos que no se contemplen en la aplicación de solicitud y que afecten a las actividades previstas en la propuesta presentada.

En la aplicación informática de solicitud deberá incluir, en caso de contestar “SÍ” a alguna de estas implicaciones, una justificación de como máximo de 1.000 caracteres y las autorizaciones necesarias de las que dispone para su ejecución, con una justificación de 500 caracteres como máximo.

La información que se recomienda aportar se refiere a:

1. Una **descripción de los aspectos** referidos a la investigación que se propone.
2. Una explicación de las **consideraciones, procedimientos o protocolos** que prevé aplicar en el proyecto en cumplimiento de la normativa vigente, en cada caso.
3. Una indicación de las **instalaciones que son preceptivas y de las que dispone en su institución** para la ejecución del proyecto. Y en su caso, su previsión para aquellas instalaciones de las que no dispone.
4. La relación de **autorizaciones preceptivas de las que ya dispone**, o que se encuentren en tramitación, para las actividades previstas en el proyecto.

Las autorizaciones y demás documentación relativa a estos extremos no deben presentarse con la solicitud, sino que deben quedar en poder de la entidad solicitante (tal como establece la convocatoria), debiendo aportar dicha documentación sólo en caso de serle requerida durante la ejecución del proyecto o con el informe intermedio y/o final de seguimiento científico técnico.