



## ÍNDICE

[NOTICIA DE ACTUALIDAD](#)

[INFORMACIÓN LABORAL](#)

[RECURSOS PARA EL EMPLEO](#)

[ENTREVISTA ANTIGUO ALUMNO](#)



**Síguenos en  
TWITTER**

Twitter @UniversaUnizar

## NOTICIA DE ACTUALIDAD

### Diez preguntas trampa en una entrevista de trabajo

¿Sabes cómo superarlas?

La experta en recursos humanos Joyce Lain Kennedy ofrece algunos consejos en el portal AOL Jobs para preparar las contestaciones:

1. **¿Por qué has estado tanto tiempo sin trabajar? ¿Es porque has rechazado otras ofertas?** El reclutador está buscando si hay algo que falla contigo, si simplemente has tenido mala suerte o hay un problema de actitud. A partir de ahí pueden derivar también en descubrir por qué fuiste despedido de tu anterior trabajo.
2. Si por el contrario estás trabajando, **¿De dónde sacas tiempo para hacer las entrevistas?** Lo que realmente te están preguntando es si estás engañando a tu empresa. Debes dejar claro que lo haces en tu tiempo libre, y puedes aprovechar para decir que además, solo seleccionas puestos que crees que están hechos a medida para ti. Kennedy sugiere que si te proponen más entrevistas, preguntes si pueden ser un sábado por la mañana, o un viernes por la tarde si no trabajas.
3. **¿Cómo te has preparado para esta entrevista?** Quieren saber si la oferta es importante para ti, si te has esforzado para hacer una buena entrevista. Da por sentado que ha buscado la empresa en Internet y demuéstalo con algún dato que recuerdes.

## NOTICIA DE ACTUALIDAD (Continuación)

4. **¿Conoces a alguien que trabaje en esta empresa?** Reconócelo si alguien que trabaja en la empresa les pasó tu curriculum a los de recursos humanos. En cambio, si conoces a una persona pero no tiene nada que ver con tu candidatura, menciónala sólo si estás seguro que tiene una buena reputación dentro de la empresa.
5. **¿Dónde te gustaría trabajar realmente? ¿Haciendo qué?** Lo que están buscando aquí es si te apuntas a cualquier oferta que encuentras o esta te interesa en especial. "Nunca, nunca menciones otra empresa o tan siquiera otro puesto", aconseja Kennedy.
6. **¿Con qué has tenido problemas con tus compañeros o jefes?** Desarrolla momentáneamente problemas de memoria para recordarlos. Refleja alguna cosa breve y di que no recuerdas nada más grave. Nunca te explayas en los detalles de las malas relaciones y muéstrate como una persona que se lleva bien con todo el mundo.
7. **¿Puedes describir como solucionaste un problema?** Es una pregunta muy habitual y tramposa porque casi nunca se nos ocurre en el momento de la entrevista. Es bueno pensarlo antes y remarcar los puntos fuertes de nuestra implicación en la resolución.
8. **¿Puedes explicar un error que hayas cometido?** Una vez más, no des muchos detalles de tus errores. Según Kennedy, una buena respuesta puede ser explicar algo que hicimos con buena voluntad pero que fue mal interpretado, pero sin echarle la culpa a los demás. Esta pregunta también busca ver si el candidato aprende de los errores o repite siempre los mismos.
9. **¿Qué te parece este trabajo en comparación a otros para los que estás seleccionado?** Quieren conocer la competencia, si hay alguna empresa que te tiene en consideración para un puesto importante.
10. **¿Si ganaras la lotería, seguirías viniendo a trabajar?** Aquí delatarás tu motivación. La respuesta ideal debería dejar claro que no solo lo haces por dinero, que el trabajo te realiza y que te gusta cumplir retos.

Si te encuentras con alguna pregunta que no está en esta lista, no pierdas los papeles. Respira y mira a los ojos del entrevistado mientras le dices que es una muy buena pregunta. Esto te da tiempo para pensar una respuesta que esté a la altura.

Fuente: <http://www.iber-campus.es>





## INFORMACIÓN LABORAL

### Calcular el salario, ¿qué tener en cuenta?

1. **Saldo neto y bruto.** Mediante el recibo o justificante de pago del salario, esto es, la nómina, el trabajador puede conocer el sueldo mensual neto que percibe. Una cantidad que depende, en primer lugar, del sueldo anual bruto recibido (salario anual sin aplicar las retenciones de Hacienda ni las cotizaciones a la Seguridad Social).

Está influido también por otros factores como la categoría profesional, las pagas extra, la edad o los ascendientes y descendientes a cargo, que pueden alterar la cantidad final que se perciba.

En Internet pueden encontrarse distintas calculadoras que permiten conocer el sueldo neto mensual a partir del sueldo bruto anual.

2. **Deducciones salariales.** El trabajador registra dos tipos de deducciones sobre el salario bruto:
  - o **Cotización a la Seguridad Social.** En función de las bases de cotización:
    1. Por contingencias comunes (remuneración mensual, prorata de pagas extraordinarias). La base resultante debe estar comprendida entre las bases máximas y mínimas del grupo de cotización al que pertenezca el trabajador, de los 11 grupos existentes.
    2. Por contingencias profesionales (se incluyen las cuantías de horas extraordinarias).
    3. Por desempleo, formación profesional y Fondo de Garantía Salarial -FOGASA- (solo cotiza este último la empresa).
  - **IRPF.** El tipo de retención varía por multitud de factores. Los contribuyentes con hijos o quienes tienen a su cargo personas mayores aplican gravámenes menores. El hecho de tener un contrato fijo o temporal también influye en la parte que cada mes retiene la empresa a sus empleados. El tipo de retención no se aplica sobre el salario bruto, sino sobre la base liquidable, resultado de restar del sueldo bruto las cotizaciones a la S.S. y la reducción por rendimientos del trabajo. En la página web de la Agencia Tributaria está disponible un programa de ayuda para calcular la retención correspondiente.



## RECURSOS PARA EL EMPLEO

### AGENCIAS DE COLOCACIÓN

Las agencias de colocación son entidades, que, en coordinación y, en su caso, colaboración con el Gobierno de Aragón a través del Instituto Aragonés de Empleo, realizan actividades de intermediación laboral que tienen como finalidad proporcionar a las personas trabajadoras un empleo adecuado a sus características y facilitar a los empleadores las personas trabajadoras más apropiadas a sus requerimientos y necesidades. También pueden desarrollar actuaciones relacionadas con la búsqueda de empleo, tales como orientación e información profesional, y con la selección de personal.

#### Relación de agencias de colocación autorizadas en el ámbito de Aragón:

##### FUNDACIÓN FEDERICO OZANAM

Calle RAMÓN Y CAJAL, 24  
Piso L  
Zaragoza (50004), Zaragoza  
accionsocial@ozanam.com  
[www.ozanam.com](http://www.ozanam.com)

##### FUNDACIÓN SAN VALERO

Calle VIOLETA PARRA, 9  
Piso L  
Zaragoza (50015),  
Zaragoza  
agenciaca@svalero.es  
[www.svalero.es](http://www.svalero.es)

##### ADIFE

Avenida SAN JOSÉ, 47 D  
Cuarte de Huerva  
(50410), Zaragoza  
adife@adife.org  
[www.adife.org](http://www.adife.org)

##### FUNDACIÓN DISMINUIDOS FÍSICOS DE ARAGÓN

Calle JOSÉ LUIS POMARÓN,  
9  
Zaragoza (50008), Zaragoza  
mladrero@fundaciondfa.es  
[www.fundaciondfa.es](http://www.fundaciondfa.es)

##### COCEMFE

Calle EUGENIO  
SALAZAR, 2  
Madrid (28002), Madrid  
cocemfe@cocemfe.es  
[www.cocemfe.es](http://www.cocemfe.es)

##### TARLA SERVICIOS DE SELECCIÓN 2006 SL

Calle ILDEFONSO  
MANUEL GIL, 26  
Zaragoza (50018),  
Zaragoza  
info@auxiszaragoza.es  
[www.auxis.es](http://www.auxis.es)

##### UGT-Aragón

Costa, 1, 1ª planta  
50007 Zaragoza  
empleo@aragon.ugt.org  
[www.aragon.ugt.org](http://www.aragon.ugt.org)





## ENTREVISTA

Nombre: Ana

### ¿Qué carrera estudiaste?

Tengo la diplomatura en Biblioteconomía y Documentación y ahora estoy cursando el último año del grado en Información y Documentación. Para mi lo mejor ha sido la asignatura del practicum, donde pudimos poner en práctica los conocimientos que habíamos adquirido durante la carrera.

### ¿Has realizado prácticas en empresa? (Lugar, duración, tareas...)

He realizado dos prácticas a través de Universa:

- En la Red de Bibliotecas Municipales de Santander. Tuvieron una duración de 120 horas, y realicé tareas de catalogación, servicio de préstamo y devolución de ejemplares, atención al usuario...
- En Doctrade, una empresa de comercio electrónico, donde me encargué de la gestión del contenido web, redacción de artículos...

Ambas prácticas fueron una gran oportunidad para completar mi formación, pudiendo saber de primera mano como es el funcionamiento de estas distintas entidades.

### ¿Qué estás haciendo en la actualidad?

Estudio el último curso del grado en Información y Documentación y voy a una academia de inglés, ya que conocer idiomas es algo esencial en la actualidad.

### ¿Qué crees que valora la empresa a la hora de contratar a un recién titulado?

Además de los conocimientos adquiridos durante los estudios, una aptitud positiva y tener ganas de aprender es esencial. Los idiomas y estar al día de las nuevas tecnologías también son importantes a la hora de encontrar un empleo.

