



Convocatoria de 1 BECA de APOYO PARA COLABORAR EN LAS TAREAS DE GESTIÓN Y SERVICIO PROPIAS DE LA ADJUNTÍA AL RECTOR PARA INNOVACIÓN DOCENTE

resolución de 23 de julio de 2010

Curso académico 2010-2011
IMPRESO DE SOLICITUD

DATOS PERSONALES del solicitante

Apellidos : _____ Nombre: _____ DNI: _____
 Dirección a efectos de notificaciones: _____ Nº: _____ Piso: _____
 Localidad: _____ CP: _____ Provincia: _____

ESTUDIOS en que se halla matriculado en 2009-2010:

Centro: _____ Estudios: _____ Curso: _____

En el caso de ser TITULADO por la Universidad de Zaragoza, indíquese:

Título: _____ Curso académico de finalización estudios: _____

DOCUMENTOS que aporta con la solicitud:

- Currículum vitae
- Documentos a efectos del cálculo de la renta familiar **[*]**
- Proyecto de ideas
- Credencial de becario

Si solicitó beca para el curso 2009-2010, indiquenos el organismo convocante:

- Ministerio de Educación
- Gob. Vasco
- UZ

[*] Sólo quienes hayan obtenido beca para el curso **2009-2010**, en las convocatorias de carácter general y de movilidad del Ministerio de Educación o del Gob. Vasco, quedan exentos de aportar la documentación necesaria para el cálculo de la renta familiar, (a efectos de evaluar su situación económica), y de cumplimentar el siguiente recuadro

DATOS FAMILIARES referidos a 2009 (miembros de la familia que residen en el mismo domicilio)

N.I.F.	APELLIDOS Y NOMBRE	Parentesco	Fecha de Nacimiento	Estado Civil	Profesión	Situación Laboral
		Solicitante				
		Padre				
		Madre				

El solicitante DECLARA bajo su RESPONSABILIDAD:

- Que acepta las bases de la presente convocatoria
- Que todos los datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad y que, de resultar probado mediante la oportuna investigación que no son ciertas las circunstancias declaradas, podrá incurrir en responsabilidad de falsedad u ocultación.

Zaragoza, a ___ de _____ de 20__

(firma)

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa así como la gestión de su participación en los servicios de la Universidad de Zaragoza. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito dirigido al Sr. Gerente.

DIRIGIDO AL ADJUNTO AL RECTOR PARA INNOVACIÓN DOCENTE