



(Acuerdo de 17 de febrero de 2005, del Consejo de Gobierno de la Universidad de Zaragoza, por el que se aprueba el **Reglamento sobre colaboradores extraordinarios**. Modificado por Acuerdo de 15-05-2017, del Consejo de Gobierno de la Universidad (BOUZ 06-2017)

I - DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre				
DNI / NIE / Pasaporte		Nacionalidad		
Fecha de Nacimiento		Lugar de nacimiento		
Dirección electrónica				
Domicilio			Tfno. de contacto	
Localidad		Provincia		CP

II - DATOS ACADÉMICOS

Titulación académica oficial	Fecha de obtención

III - DATOS DE ADSCRIPCIÓN

Área de Conocimiento	
Departamento	
Centro	

IV - DATOS NOMBRAMIENTO

<input type="checkbox"/>	Colaborador extraordinario nuevo
<input type="checkbox"/>	Colaborador extraordinario renovación

V - DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

<input type="checkbox"/>	Memoria especificando actividades a desarrollar
<input type="checkbox"/>	Curriculum vitae abreviado (solo si es nuevo nombramiento)

El abajo firmante se responsabiliza de la veracidad de los datos que constan en esta solicitud, de los que figuran en el curriculum y de los de la documentación que se adjunta asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos.

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal, los datos personales facilitados por los aspirantes pasarán a ser tratados por la Universidad de Zaragoza como responsable del tratamiento, siendo órgano competente en la materia su Gerente (Edificio Paraninfo, 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraiso, número 4, 50005 Zaragoza) ante quien se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad señalando concretamente la causa de la solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos.

En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, los aspirantes pueden dirigirse a la delegada de protección de datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web:

<https://sedeagpd.gob.es>

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página de Protección de Datos en la que incluye legislación, información y modelos en relación con la Protección de Datos Personales a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <http://protecciondatos.unizar.es/>

.....a.....de.....de.....

(firma)