

CURSOS IAAP CONVENIO UNIZAR

Título	Localidad	Código	N.º Personas	Fin Plazo
Derecho de acceso a la información pública	Teleformación	TF-0294/2019	1	06/09/2019
Evolución de internet	Teleformación	TF-0295/2019	1	06/09/2019
Fuentes de la información y documentación para la Administración Pública	Teleformación	TF-0296/2019	1	18/09/2019
Trato no discriminatorio en la Administración Pública	Teleformación	TF-0297/2019	1	06/09/2019
Básico de contratación pública. Preparación de expediente y procedimientos de adjudicación	Teleformación	TF-0304/2019	1	18/09/2019
La transparencia de la actividad pública en Aragón	Teleformación	TF-0305/2019	2	18/09/2019

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Código Curso	TF-0294/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	JURÍDICO-PROCEDIMENTAL			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	15h 0min			

Grupos	A B C - -
Destinatarios	60

Fecha Inicio	17/09/2019	Fecha Finalización	09/10/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	06/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- Introducción al derecho de acceso.
- 2.- Causas de inadmisión.
- 3.- Límites al derecho de acceso.
- 4.- Ejercicio del derecho de acceso.
- 5.- Garantías al derecho de acceso.

Req. participación Personal con formación básica previa en materia de transparencia o en puestos de trabajo relacionados con la materia objeto del curso.

Observaciones

Cerrar

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

EVOLUCIÓN DE INTERNET

Código Curso	TF-0295/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC)			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	25h 0min			

Grupos	A B C D -
Destinatarios	80

Fecha Inicio	24/09/2019	Fecha Finalización	17/10/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	06/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- Introducción a la evolución de internet.
- 2.- Blogs, wikis y feeds.
- 3.- Imágenes, vídeos y mapas.
- 4.- Gestores de contenido, ofimática y encuestas online.
- 5.- La blockchain como evolución de las administraciones públicas.

Req. participación

Observaciones

Cerrar

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

FUENTES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Código Curso	TF-0296/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC)			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	12h 0min			

Grupos	A B C - -
Destinatarios	50.

Fecha Inicio	15/10/2019	Fecha Finalización	31/10/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	18/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- Fuentes de información.
- 2.- Herramientas de localización de recursos en Internet.
- 3.- Bibliotecas.
- 4.- Bases de datos bibliográficas.
- 5.- Bases de datos de legislación y jurisprudencia.
- 6.- Repositorio y recolectores.
- 7.- Portales de Transparencia y Open Data.
- 8.- Calidad de las fuentes de información.

Req. participación

Observaciones

Cerrar

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

TRATO NO DISCRIMINATORIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Código Curso	TF-0297/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	FORMACIÓN SECTORIAL			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	15h 0min			

Grupos	A B C D E
Destinatarios	50

Fecha Inicio	26/09/2019	Fecha Finalización	21/10/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	06/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- Conceptos básicos.
- 2.- Normativa antidiscriminación internacional.
- 3.- Normativa antidiscriminación en Europa.
- 4.- Normativa antidiscriminación en España.
- 5.- La no discriminación en la Administración.

Req. participación

Observaciones

Cerrar

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

BÁSICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. PREPARACIÓN DE EXPEDIENTE Y PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN

Código Curso	TF-0304/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	15h 0min			

Grupos	- B C - -
Destinatarios	120

Fecha Inicio	15/10/2019	Fecha Finalización	07/11/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	18/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- Marco normativo: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- 2.- Ámbito objetivo y subjetivo. Tipo de contratos. Partes.
- 3.- El expediente de contratación.
- 4.- Procedimientos de adjudicación.

Req. participación

Observaciones

Cerrar

* Ver convocatoria completa en el Boletín Oficial de Aragón para cursos gestionados directamente por el IAAP.

LA TRANSPARENCIA DE LA ACTIVIDAD PÚBLICA EN ARAGÓN

Código Curso	TF-0305/2019	Procedencia	IAAP	NUEVO
Área	JURÍDICO-PROCEDIMENTAL			
Materia	PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
Horas lectivas	15h 0min			

Grupos	A B C D E
Destinatarios	140

Fecha Inicio	05/11/2019	Fecha Finalización	27/11/2019
Fecha Publicación	26/07/2019	Fecha Fin Plazo Solicitud	18/09/2019

Horario

Lugar (Teleformación)

Diploma: Si A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, completen el curso se les extenderá el correspondiente Diploma. Para completar el curso y obtener diploma se valorará el informe tutorial sobre la actividad del alumnado y se precisa seguir la totalidad del contenido, realizar correctamente los ejercicios evaluativos, las actividades prácticas y la evaluación final, así como cualquier actividad o participación en los foros que se establezcan. El curso deberá realizarse de forma progresiva, continua y en los tiempos establecidos por el tutor, teniendo en cuenta los momentos de apertura de cada tema o módulo; de no ser así se valorará el tiempo real dedicado a la realización del curso. Quienes no se conecten a la plataforma durante los primeros 5 días, sin previo aviso ni justificación, perderán la condición de participante.

Temario

- 1.- La transparencia de la actividad pública en España: precedentes y marco normativo.
- 2.- El derecho de acceso a la información pública.
- 3.- Publicidad activa.
- 4.- El Consejo de Transparencia de Aragón.

Req. participación

Observaciones

Cerrar